



RELATÓRIO TRIMESTRAL DE  
ATIVIDADES

**PARQUE DOS EUCALIPTOS**

1º TRIMESTRE – ANO 2026

## SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO .....	10
2.	PLANOS OPERACIONAIS.....	11
2.1.	ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO .....	11
2.2.	ATENDIMENTO E EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO .....	13
2.3.	MANEJO E CONSERVAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS .....	18
2.3.1.	MANEJO ARBÓREO .....	24
2.3.2.	LAUDOS DE SUPRESSÃO.....	24
2.3.3.	LAUDOS DE PODA .....	24
2.3.4.	COMPENSAÇÃO AMBIENTAL.....	25
2.4.	CONTROLE DE PRAGAS URBANAS.....	29
2.5.	ANÁLISE DA QUALIDADE DA ÁGUA .....	29
2.6.	PLANO DE MANEJO E CONSERVAÇÃO DA FAUNA .....	31
2.7.	GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.....	32
2.8.	SEGURANÇA PATRIMONIAL.....	35
2.9.	ATENDIMENTO AMBULATORIAL E REMOÇÃO EMERGENCIAL .....	38
2.10.	CONSCIENTIZAÇÃO E INCLUSÃO .....	38
2.11.	PREVENÇÃO DE INCÊNDIOS E PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS.....	39
2.12.	ZELADORIA E LIMPEZA.....	39
2.13.	CONSERVAÇÃO DE INFRAESTRUTURA, EDIFICAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO .....	46
3.	RECLAMAÇÕES E SUGESTÕES DE USUÁRIOS .....	52
4.	OCORRÊNCIAS .....	53
5.	ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS E ESPORTIVAS .....	53
6.	CONSELHO GESTOR.....	57
7.	INTERAÇÃO COM VEÍCULOS DE IMPRENSA.....	58

## FIGURAS

Figura 1: Momento Segurança sobre Campanha Janeiro Branco. .... 12

Figura 2: Momento Segurança sobre Campanha Janeiro Branco ..... 12

Figura 3: Momento Segurança .....	12
Figura 4: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS) .....	12
Figura 5: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS) .....	12
Figura 6: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS) .....	12
Figura 7: Limpeza de trilhas .....	20
Figura 8: Limpeza de canteiros.....	20
Figura 9: Catação de folhas.....	20
Figura 10: Descarte de resíduos na caçamba.....	20
Figura 11: Limpeza da área da academia.....	20
Figura 12: Manutenção de canteiros .....	20
Figura 13: Limpeza de canteiros.....	21
Figura 14: Retirada de folhas de palmeira .....	21
Figura 15: Plantio de Íris .....	21
Figura 16: Limpeza do playground.....	21
Figura 17: Manutenção da trilha de folhas .....	21
Figura 18: Despraguejamento .....	21
Figura 19: Retirada de galhos .....	22
Figura 20: Manutenção de canteiros .....	22
Figura 21: Irrigação manual .....	22
Figura 22: Limpeza das canaletas .....	22
Figura 23: Retirada de galhos e folhas das pistas.....	22
Figura 24: Plantio de mudas com atividade educativa.....	22
Figura 25: Rastelagem do playground.....	23

Figura 26: Rastelagem das trilhas .....	23
Figura 27: Limpeza ao redor do playground .....	23
Figura 28: Manutenção de folhas na trilha .....	23
Figura 29: Plantio de mudas .....	23
Figura 30: Transplante de mudas .....	23
Figura 31 Composteira e horta .....	24
Figura 32 Composteira revitalizada .....	24
Figura 33: Corte do eucaliptos. Fonte: Urbia, 2026.....	25
Figura 34. Ipê-amarelo.....	26
Figura 35 Ipê-branco .....	27
Figura 36 Ipê-roxo .....	27
Figura 37 Manacá-da-serra .....	28
Figura 38 Quaresmeira .....	28
Figura 39 Dedetização .....	29
Figura 40 Desratização .....	29
Figura 41 Coleta para análise .....	31
Figura 42 Quantidade de resíduos vegetais .....	33
Figura 43 Exemplo de lixeiras presentes no parque.....	34
Figura 44 Vigilante Patrimonial realizando rondas no parque .....	37
Figura 45 Vigilante Patrimonial realizando rondas no parque .....	37
Figura 46: Controladora de acesso em seu posto .....	37
Figura 47 Câmera de reconhecimento facial.....	37
Figura 48 GCM realizando rondas no parque .....	37

Figura 49 GCM realizando rondas no parque .....	37
Figura 50: GCM realizando rondas no parque .....	38
Figura 51: PM realizando rondas no parque .....	38
Figura 52: Limpeza predial .....	41
Figura 53: Lavagem do espaço multiuso .....	41
Figura 54: Higienização dos banheiros .....	41
Figura 55: Limpeza das rampas acessíveis .....	41
Figura 56: Higienização das pias/lavatório .....	41
Figura 57: Limpeza da área do piquenique .....	41
Figura 58: Limpeza da rua principal .....	42
Figura 59: Limpeza da área do depósito .....	42
Figura 60: Troca das lixeiras .....	42
Figura 61: Limpeza dos corredores .....	42
Figura 62: Descarte de lixo orgânico para coleta .....	42
Figura 63: Limpeza das portas do prédio .....	42
Figura 64: Limpeza das rampas acessíveis .....	43
Figura 65: Limpeza predial .....	43
Figura 66: Limpeza da entrada do parque .....	43
Figura 67: Limpeza da administração .....	43
Figura 68: Limpeza do espaço comum .....	43
Figura 69: Higienização da copa .....	43
Figura 70: Varrição da via principal .....	44
Figura 71: Higienização da pia da copa .....	44

Figura 72: Limpeza do piso emborrachado do playground .....	44
Figura 73: Higienização das pias do espaço comum .....	44
Figura 74: Higienização da mesa da copa .....	44
Figura 75: Higienização dos sanitários .....	44
Figura 76: Varrição das escadas do prédio .....	45
Figura 77 Limpeza de canteiros com wap.....	45
Figura 78: Limpeza da rampa de acesso com wap .....	45
Figura 79: Higienização dos eletrodomésticos da copa .....	45
Figura 80: higienização da rua principal.....	45
Figura 81: Limpeza da área multiuso .....	45
Figura 82: higienização da copa .....	46
Figura 83: Limpeza da ADM .....	46
Figura 84: Troca de lixo e limpeza das lixeiras .....	46
Figura 85: Varrição das escadas ADM.....	46
Figura 86 Pintura dos aparelhos da academia.....	48
Figura 87 Pintura dos caixilhos das janelas .....	48
Figura 88 Pintura do banco da trilha .....	48
Figura 89 Conserto do bebedouro do playground .....	48
Figura 90 Pintura do corrimão.....	48
Figura 91 Conserto da porta do banheiro feminino.....	48
Figura 92 Instalação dos pneus da gangorra .....	49
Figura 93 Preenchimento de pedrisco em trilha.....	49
Figura 94 Pintura do balanço.....	49

Figura 95 Conserto das pias.....	49
Figura 96 Conserto do banco do piquenique .....	49
Figura 97 Conserto da válvula da descarga .....	49
Figura 98 Pintura da entrada .....	50
Figura 99 Conserto de vazamento do sifão do banheiro .....	50
Figura 100 Conserto da torneira do lavatório .....	50
Figura 101 Conserto das portas dos banheiros .....	50
Figura 102 Lixamento e envernizamento dos bancos da entrada principal .....	50
Figura 103 Conserto das lâmpadas .....	50
Figura 104 Troca das lâmpadas.....	51
Figura 105 Tampa de segurança .....	51
Figura 106 Conserto de tomada.....	51
Figura 107 Instalação de piso tátil.....	51
Figura 108 Lixamento e selagem das muretas do playground.....	51
Figura 109 Pintura da área de piquenique .....	51
Figura 110 Conserto de rachaduras .....	52
Figura 111 Pintura das paredes do prédio .....	52
Figura 112 Pintura da área do playground .....	52
Figura 113 Construção de degrau .....	52
Figura 114 Nivelamento do bebedouro .....	52
Figura 115 Limpeza das paredes com wap.....	52
Figura 116: Circuito – Recreio nas férias .....	55
Figura 117: Vovozona – Recreio nas férias.....	55

Figura 118: Plantio – Recreio nas férias.....	55
Figura 119: Recreio nas férias.....	55
Figura 120: Aula de alongamento – UBS.....	55
Figura 121: Auriculoterapia – UBS.....	55
Figura 122: EMEF Mary Moraes.....	56
Figura 123: Dinâmica lixo-zero.....	56
Figura 124: Dinâmica Fato ou Fake – reciclagem.....	56
Figura 125: Oficina de dobradura – Vida Selvagem.....	56
Figura 126: Oficina: Dia Mundial da Água.....	56
Figura 127: Oficina: Dia Mundial da Água.....	56

## QUADROS

Quadro 1: Canais de Comunicação Urbia.....	13
Quadro 2: Manutenções realizadas no 1º trimestre.....	46
Quadro 3: Atividades Socioculturais e Esportivas.....	53

## TABELAS

Tabela 1: Quadro funcional Parque dos Eucaliptos.....	11
Tabela 2: Treinamentos Realizados Urbia.....	11
Tabela 3: Público do 1º Trimestre de 2026 – Parque dos Eucaliptos.....	15
Tabela 4: Pesquisa de satisfação.....	18

## GRÁFICOS

Gráfico 1: Frequência semanal de público entre janeiro e março de 2026.....	15
---	----

Gráfico 2: Público Anual 2026 – Parque dos Eucaliptos.....	16
Gráfico 3: Média diária do público por mês - 2026.....	17
Gráfico 4: Média de visitantes por hora em 2026.....	17

## **1. INTRODUÇÃO**

A Urbia Gestão de Parques SPE S/A (“Urbia” ou “Concessionária”) apresenta neste documento os dados sobre a operação e gestão do Parque dos Eucaliptos e regularidade da execução dos encargos e serviços advindos do Contrato de Concessão nº 57/SVMA/2019 (“Contrato de Concessão”, “Contrato” ou “Concessão”), derivado da Concorrência Internacional nº001/SVMA/2018, referente ao período de 1º de janeiro a 31 de março de 2026 (1º trimestre 2026), conforme previsto na Cláusula 20.6 do Contrato e no Apêndice I do Anexo III deste.

## 2. PLANOS OPERACIONAIS

### 2.1. ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO

A Urbia Gestão de Parques atua com um quadro de funcionários (Tabela 1) capacitados para desenvolver, com eficiência e qualidade, as atividades propostas nos planos operacionais. Seus colaboradores e subcontratados receberam treinamento de integração contendo informações sobre a visão e os valores da empresa, atendimento cordial e solícito aos usuários do parque, assédio moral e sexual; princípios de Compliance; momento de segurança; entre outros, como descrito na Tabela 2.

Tabela 1: Quadro funcional Parque dos Eucaliptos

<b>FUNÇÃO</b>	<b>QUANTITATIVO</b>
Líder de Equipe de Parques	01
Auxiliar Operacional	01
Portaria	02
Vigilante Patrimonial	04
Zeladoria e áreas verdes	04
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>

Fonte: Urbia, 2026.

Tabela 2: Treinamentos Realizados Urbia

<b>TREINAMENTO</b>	<b>PARTICIPANTES</b>	<b>HORAS</b>
Treinamento Diário de Segurança (TDS) com funcionários da Urbia, Ambicap e GPS.	11	91:00
Momento Segurança (MS) com assuntos diversos.	4	07:00
Integração.	1	08:00
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>116:00</b>

Fonte: Urbia, 2026.

Figura 1: Momento Segurança sobre Campanha Janeiro Branco.



Figura 2: Momento Segurança sobre Campanha Janeiro Branco

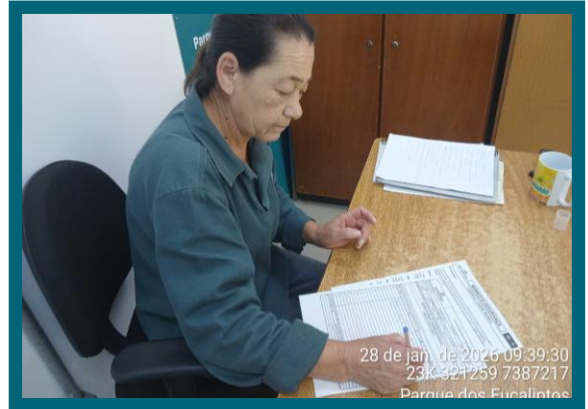


Figura 3: Momento Segurança

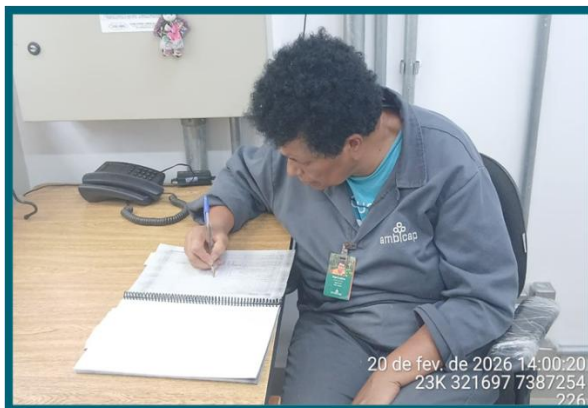


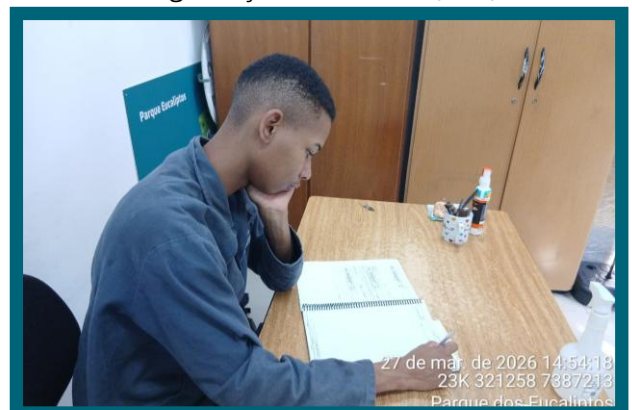
Figura 4: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS)



Figura 5: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS)



Figura 6: Treinamento Diário sobre questões de Segurança do Trabalho (TDS)



Fonte: Urbia, 2026.

Além disso, a gestão atua na organização das tarefas diárias, orientando e norteando todos os funcionários de acordo com suas respectivas funções; organiza questões administrativas, como o envio dos efetivos e o número de visitantes; e lida com o público e as atividades socioeducativas por meio de atividades e reuniões.

A Urbia auxilia o Parque em todas suas vertentes, como: (i) orientação aos visitantes, (ii) verificação das tarefas de zeladoria e manutenção, (iii) planejamento de inovações e atividades; (iv) solicitação de materiais e produtos; (v) desenvolvendo projetos, canteiros e relatórios, (vi) organização das áreas públicas e restritas e muitos outros.

Vale esclarecer que a concessão é composta pelo Parque Ibirapuera e por outros cinco parques vizinhos. Nesse modelo, a gestão de pessoas — incluindo o cumprimento das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias, o fornecimento de EPIs, o cadastro de prepostos e empregados, treinamentos, bem como a padronização de uniformes e crachás — é realizada de forma centralizada pela administração da concessão.

## 2.2. ATENDIMENTO E EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO

Em atendimento às diretrizes do Contrato de Concessão e com o objetivo de aprimorar a experiência dos usuários, a Urbia disponibiliza uma plataforma digital de relacionamento e divulgação da programação e dos serviços oferecidos, através do site oficial dos parques (<https://www.ibirapueraparque.com.br/>) os usuários encontram ainda acesso às redes sociais, canal “Fale Conosco”, espaço para dúvidas, reclamações e sugestões, bem como informações sobre os horários de funcionamento do parque, conforme Quadro 1, abaixo:

Quadro 1: Canais de Comunicação Urbia

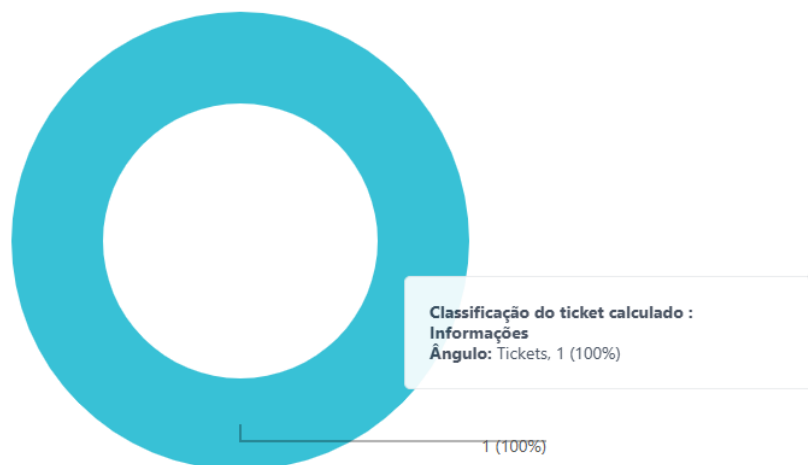
CANAL DE RELACIONAMENTO	OBJETIVO	ENDEREÇO ELETRÔNICO	CONTATO
Contato Seguro	Denúncias sobre desvios de conduta de	<a href="http://www.contatoseguro.com.br/urbia">www.contatoseguro.com.br/urbia</a>	0800-900.9020

	funcionários e empresas terceirizadas		
Fale Conosco	Para sugestões, reclamações ou dúvidas dos usuários	faleconosco@urbiaparques.com.br	(11) 99594-8189 (whatsapp)

Fonte: Urbia, 2026.

Por meio do canal de relacionamento “Fale Conosco”, foi registrado um atendimento direcionado ao Parque dos Eucaliptos.

Quantidade de atendimentos por parque



A gestão do Parque, visando a melhoria da experiência de seus usuários e em consonância ao Plano Diretor, intensificou, assim como nos trimestres anteriores, ações de visitação com atividades voltadas à educação ambiental e cultural, conforme demonstrado no Item 4 deste Relatório.

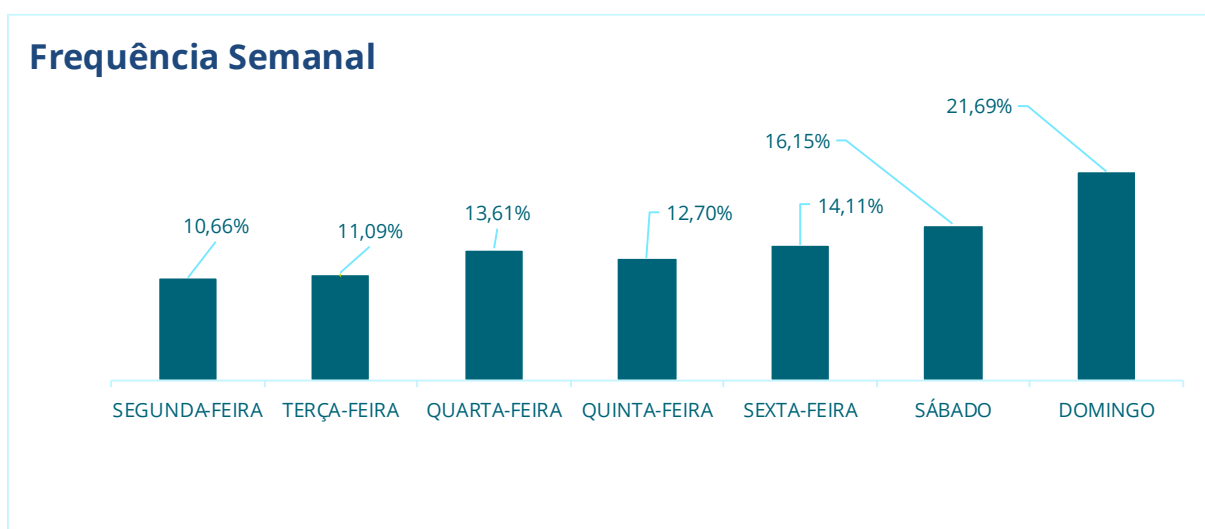
O público deste trimestre apresentou um total de 14.329 visitantes, geralmente moradores da região – Tabela 3. O final de semana (sábado e domingo) foram os dias mais movimentados, apesar dos idosos preferirem caminhadas no período da manhã e nos dias úteis (segunda a sexta-feira), momentos mais tranquilos da semana – Gráfico 1.

Tabela 3: Público do 1º Trimestre de 2026 – Parque dos Eucaliptos

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	TOTAL
5.494	4.076	4.759	<b>14.329</b>
<b>38,60%</b>	<b>28,64%</b>	<b>32,75%</b>	<b>100%</b>

Fonte: Urbia, 2026.

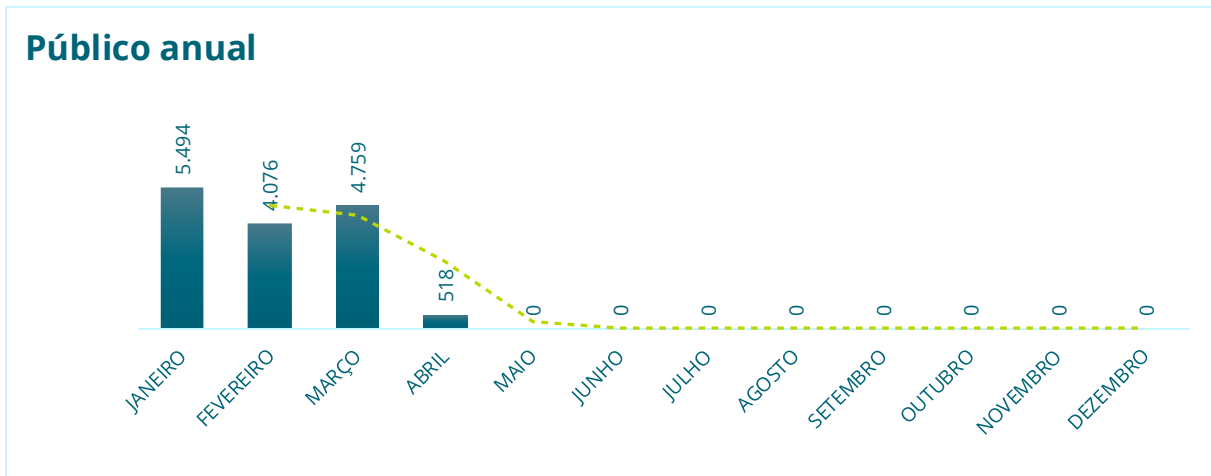
Gráfico 1: Frequência semanal de público entre janeiro e março de 2026



Fonte: Urbia, 2026.

O maior público do trimestre foi no mês de janeiro, com 5.494 munícipes (37%) – Gráfico 2. Esse dado é provavelmente resultado dos finais de semana mais quentes e ao período de férias.

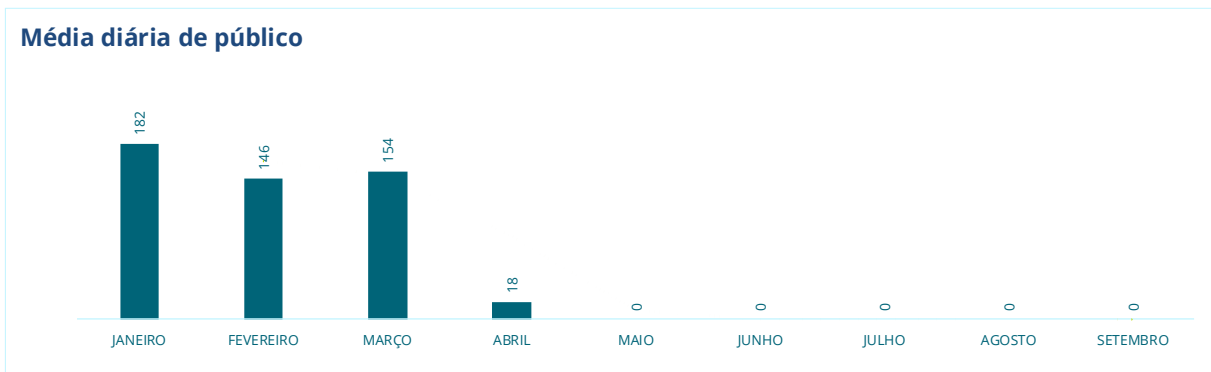
Gráfico 2: Público Anual 2026 – Parque dos Eucaliptos



Fonte: Urbia, 2026.

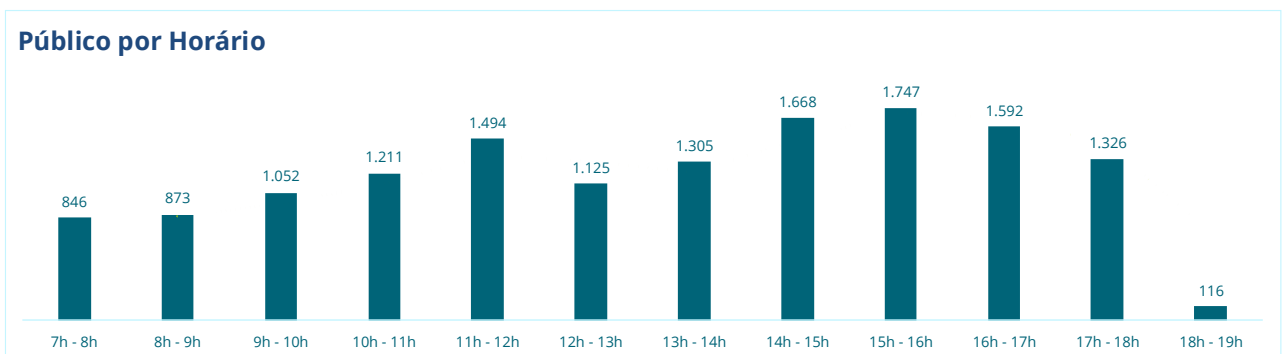
A maior média diária foi no mês de janeiro, com 182 pessoas por dia (Gráfico 3). Em relação ao trimestre (janeiro a março), a média de visitantes diários é 160, os quais frequentaram o parque em sua maioria, das 15h às 16h (Gráfico 4).

Gráfico 3: Média diária do público por mês - 2026



Fonte: Urbia, 2026.

Gráfico 4: Média de visitantes por hora em 2026



Fonte: Urbia, 2026.

A Urbia Gestão de Parques, por meio da contratação do instituto independente de pesquisa especializada em estatística – o Instituto PHD, desenvolveu maneiras de avaliar a satisfação do usuário seguindo as diretrizes estabelecidas no Apêndice II – Diretrizes para Pesquisas com Usuários, parte integrante do Anexo III – Caderno de Encargos da Concessionária.

Com esses resultados, é possível comparar a qualidade do Parque ao trimestre anterior, principalmente em relação a segurança, qualidade e atualidade de equipamentos, limpeza, serviços de orientação, manejo de áreas verdes e a cordialidade dos funcionários. Estes são pontos importantes e necessários no atendimento ao munícipe e precisa estar em uma curva de crescimento crescente.

Tabela 4: Pesquisa de satisfação

PARQUE DOS EUCALIPTOS	1º TRI 2026	2º TRI 2026	3º TRI 2026	4º TRI 2026
PE01 – Limpeza	0,94	N/A	N/A	N/A
PE02 – Qualidade e Atualidade de Equipamentos	0,90	N/A	N/A	N/A
PE03 – Manejo de áreas verdes	0,97	N/A	N/A	N/A
PE04 – Segurança	0,93	N/A	N/A	N/A
PE06 – Acessibilidade	0,91	N/A	N/A	N/A
PE07 – Serviços de orientação	0,91	N/A	N/A	N/A
PE08 – Qualidade das opções de lazer, cultura e esporte	0,82	N/A	N/A	N/A
PE09 – Cordialidade dos funcionários	0,94	N/A	N/A	N/A
<b>NFPS</b>	<b>0,93</b>	N/A	N/A	N/A

Fonte: Instituto PHD, 2026.

Os valores obtidos são utilizados como balizadores para a melhoria contínua da experiência dos usuários, visando sempre a opinião e sugestão dos visitantes para que seja um trabalho conjunto e colaborativo para ambas as partes. É uma ação essencial que preza a preservação do Parque e a qualidade de vida daqueles que o frequentam.

Ademais, o parque cumpre o regulamento no que se refere à abertura dos portões, horário de funcionamento dos banheiros e portarias. Possui sinalização com informações aos visitantes no acesso e bebedouros com o fornecimento de água pela Sabesp. Por fim, os caminhos acessíveis são sinalizados.

### 2.3. MANEJO E CONSERVAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS

Os serviços de manejo e conservação dos recursos naturais do Parque dos Eucaliptos são realizados de forma contínua, executando – diariamente – cuidados com a flora e a fauna pertencentes ao local. Com isso, é praticada a recuperação de canteiros, por meio de sua manutenção, irrigação e plantio; remoção e podas pontuais, principalmente em relação a plantas exóticas, bem como a eliminação de folhas secas, ramos doentes e danificados, brotos laterais e outros.

Além disso, o despraguejamento das vias e calçadas são ações colocadas em prática, utilizando, também, plantas ornamentais já existentes no Parque, a fim de manter o ambiente sempre bonito e limpo.

Vale informar que a Urbia informa imediatamente ao Poder Concedente casos de queda de árvores e, em caso de supressão, substitui preferencialmente por vegetação nativa.

Figura 7: Limpeza de trilhas



12 de jan. de 2026 08:11:45  
23K 321216 7387157  
280 Rua Ministro Guimarães  
Parque dos Eucaliptos

Figura 8: Limpeza de canteiros



26 de jan. de 2026 09:30:52  
23K 321256 7387227  
Parque dos Eucaliptos  
Parque Eucaliptos

Figura 9: Catação de folhas



4 de fev. de 2026 08:39:29  
23K 321199 7387163  
Parque dos Eucaliptos  
Parque Eucaliptos

Figura 10: Descarte de resíduos na caçamba



12 de fev. de 2026 13:45:15  
23K 321248 7387259  
19  
Parque Eucaliptos

Figura 11: Limpeza da área da academia



25 de fev. de 2026 07:07:49  
23K 321204 7387172  
Parque dos Eucaliptos  
Parque Eucaliptos

Figura 12: Manutenção de canteiros



24 de fev. de 2026 07:04:58  
23K 321261 7387185  
Parque dos Eucaliptos  
Parque Eucaliptos

Figura 13: Limpeza de canteiros



Figura 14: Retirada de folhas de palmeira



Figura 15: Plantio de Íris



Figura 16: Limpeza do playground



Figura 17: Manutenção da trilha de folhas



Figura 18: Despraguejamento



Figura 19: Retirada de galhos



Figura 20: Manutenção de canteiros



Figura 21: Irrigação manual



Figura 22: Limpeza das canaletas



Figura 23: Retirada de galhos e folhas das pistas



Figura 24: Plantio de mudas com atividade educativa



Figura 25: Rastelagem do playground



Figura 26: Rastelagem das trilhas



Figura 27: Limpeza ao redor do playground



Figura 28: Manutenção de folhas na trilha



Figura 29: Plantio de mudas



Figura 30: Transplante de mudas



Fonte: Urbia, 2026.

Foi realizada a revitalização da composteira do parque, possibilitando a reutilização de materiais orgânicos, como mourões e bolachas de madeira oriundos de podas de árvores. A

iniciativa apresenta grande relevância para a manutenção da jardinagem, por meio da produção de adubo orgânico, além de contribuir para as ações de educação ambiental desenvolvidas no parque. No mesmo espaço, será implantada uma área destinada ao cultivo de ervas medicinais e temperos.



Figura 31 Composteira e horta



Figura 32 Composteira revitalizada

Fonte: Urbia, 2026.

### 2.3.1. MANEJO ARBÓREO

Todos os manejos realizados são previamente autorizados pela SVMA (visita técnica e laudo publicado em Diário Oficial). Cabe ressaltar que todos os laudos são emitidos com Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) pela Engenheira Agrônoma, devidamente registrada no conselho de classe, com mais de 3 anos de experiência.

### 2.3.2. LAUDOS DE SUPRESSÃO

Durante o período alusivo a este relatório, a Urbia não encaminhou laudos de manejo arbóreo solicitando a autorização para a supressão de árvores.

### 2.3.3. LAUDOS DE PODA

Durante o período deste relatório, as atividades de manejo arbóreo no Parque dos Eucaliptos concentraram-se na manutenção preventiva e na mitigação de danos causados por intempéries climáticas.

- **Poda:** Diferente das intervenções de rotina, a concessionária solicitou a autorização para o manejo de um exemplar de eucalipto, que sofreu queda após um temporal.
- **Aproveitamento de Resíduos:** O tronco dessa árvore foi processado no formato de bolachas de madeira, que foram integralmente reaproveitadas na revitalização da composteira do parque, promovendo a economia circular dentro da unidade.
- **Manutenção de Rotina:** O manejo de folhas mortas de palmeiras e a remoção de plantas invasoras continuaram sendo executados regularmente, sempre respeitando o período reprodutivo da fauna local para minimizar impactos ambientais.



Figura 33: Corte do eucaliptos.

Fonte: Urbia, 2026.

### 2.3.4. COMPENSAÇÃO AMBIENTAL

No mês de janeiro, identificou-se a necessidade de realização de novos plantios como medida de compensação ambiental. Em atendimento a essa demanda, foram plantadas 5 (cinco) mudas de espécies nativas, distribuídas estrategicamente em áreas do parque que apresentam condições favoráveis ao seu pleno desenvolvimento.

As espécies selecionadas para o plantio são todas nativas, contribuindo para a manutenção da biodiversidade local. As mudas implantadas correspondem às seguintes espécies:

- Ipê-roxo (*Handroanthus impetiginosus*);

- Quaresmeira (*Tibouchina granulosa*);
- Manacá-da-serra (*Pleroma mutabile*);
- Ipê-amarelo (*Handroanthus albus*);
- Ipê-branco (*Tabebuia roseoalba*);

Para fins de comprovação da execução da compensação ambiental, foram registradas imagens de exemplares representativos de cada uma das espécies plantadas, conforme apresentado nas figuras anexas a este relatório.

Dessa forma, conclui-se que as ações previstas para o período foram devidamente executadas, atendendo aos objetivos de recomposição vegetal e fortalecimento ecológico da área.



Figura 34. Ipê-amarelo  
Fonte: Urbia, 2026.



Figura 35 Ipê-branco

Fonte: Urbia, 2026.



Figura 36 Ipê-roxo

Fonte: Urbia, 2026.



Figura 37 Manacá-da-serra

Fonte: Urbia, 2026.



Figura 38 Quaresmeira

Fonte: Urbia, 2026.

## 2.4. CONTROLE DE PRAGAS URBANAS

Uma vez no trimestre foi realizado serviços de controle de pragas urbanas nas áreas administrativas do parque e em ambientes anexos, em conformidade com as rotinas de manutenção preventiva e as boas práticas de higiene e segurança.

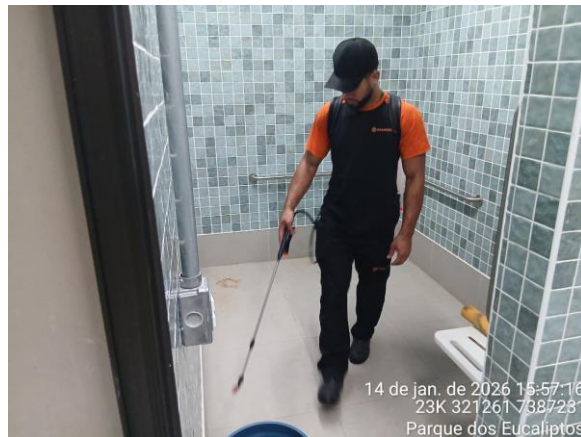


Figura 39 Dedetização

Fonte: Urbia, 2026.

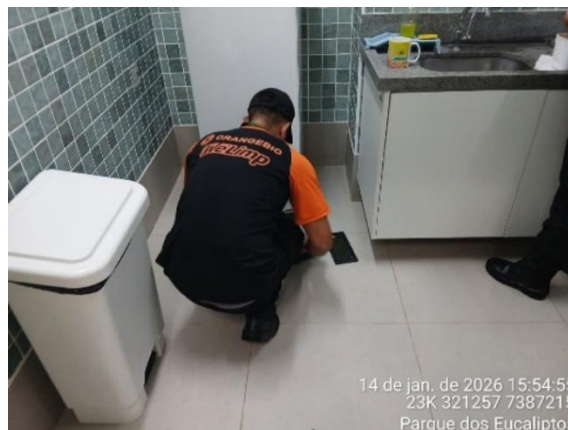


Figura 40 Desratização

Fonte: Urbia, 2026.

## 2.5. ANÁLISE DA QUALIDADE DA ÁGUA

Identificação da Amostra: 7605-1/2026.0 Córrego dos Mirandas

Local de Coleta: Córrego dos Mirandas – Parque dos Eucaliptos

Data da Coleta: 22/01/2026

Responsável Técnico: Rodrigo Carrara Ximenes (CRQ 04161452)

Este relatório apresenta os resultados das análises laboratoriais realizadas em amostra de água bruta coletada no Córrego dos Mirandas, visando verificar sua conformidade com a Resolução CONAMA N° 357, Artigo 15.

Os resultados analíticos indicaram desconformidade em determinados parâmetros físico-químicos e microbiológicos, conforme valores de referência aplicáveis ao corpo hídrico analisado.

#### Análise de Parâmetros Críticos

Os seguintes indicadores apresentaram valores significativamente fora dos limites permitidos (VMP):

#### Contaminação Microbiológica e Matéria Orgânica

- Coliformes Termotolerantes: Registrou-se 160.000,0 NMP/100mL, valor 160 vezes superior ao limite legal de 1.000 NMP/100mL. Este dado é um indicador direto de aporte de esgoto doméstico.
- DBO (Demanda Bioquímica de Oxigênio): Apresentou 20,0 mg/L, excedendo o limite de 5 mg/L.
- Oxigênio Dissolvido (OD): O resultado foi inferior a 0,1 mg/L, estando longe do mínimo de 5 mg/L exigido para a manutenção da vida aquática.

#### Substâncias Químicas e Inorgânicas

- Substâncias Tensoativas (Azul de Metileno): O valor de 1,47 mg/L superou o limite de 0,5 mg/L, indicando a possível presença de detergentes na água.
- Sulfeto (H<sub>2</sub>S não dissociado): Registrou 0,2502 mg/L, valor muito superior ao limite de 0,002 mg/L.
- Tolueno: Detectado em 3,1 µg/L, excedendo o limite de 2 µg/L.

#### Metais Pesados

- Manganês Total: Registrou 0,183 mg/L, ultrapassando o limite de 0,1 mg/L.

#### Parâmetros em Conformidade

Apesar do quadro de contaminação, alguns parâmetros mantiveram-se dentro dos limites estabelecidos:

- pH: 6,7 (Dentro da faixa de 6,0 a 9,0).
- Densidade de Cianobactérias: 38.167 células/mL (Abaixo do limite de 50.000).
- Turbidez: 28,90 NTU (Abaixo do limite de 100 NTU).
- Sólidos Totais Dissolvidos: 403,0 mg/L (Abaixo do limite de 500 mg/L).

### Conclusão

A presença massiva de Coliformes Termotolerantes, aliada aos altos níveis de substâncias tensoativas (detergentes) e à ausência quase total de Oxigênio Dissolvido, sugere que o Córrego dos Mirandas está recebendo um volume considerável de efluentes sanitários sem tratamento. Adicionalmente, a detecção de Tolueno e níveis elevados de Sulfeto aponta para uma possível contaminação por resíduos urbanos ou industriais, comprometendo a segurança ambiental do corpo hídrico.



Figura 41 Coleta para análise

## 2.6. PLANO DE MANEJO E CONSERVAÇÃO DA FAUNA

Nos últimos três meses – assim como nos anteriores, a Urbia Gestão de Parques realizou diversas atividades voltadas ao cuidado e atenção a fauna silvestre e doméstica, como: monitoramento do parque por meio de rondas e busca ativa, verificando sempre se há alguma fauna debilitada ou que precise de cuidados humanos; resgate e primeiros socorros daqueles indivíduos que precisam de determinado auxílio, como animais órfãos, em óbito,

feridos, abandonados ou que estejam em situações de confronto, como nos locais de risco (dentro de edifícios, no meio da via e outros); e planilhamento das ocorrências relacionadas a fauna doméstica, silvestre e sinantrópica, incluindo alguns insetos, como vespas, abelhas nativas e africanizadas.

Quando há ocorrência, o procedimento padrão é que a administração do parque entra em contato com a Divisão da Fauna Silvestre (DFS), assim como da Guarda Ambiental (GCM Ambiental), que realiza o transporte do local da ocorrência até o Centro de Triagem de Animais Silvestres (CETAS), local onde serão realizados os cuidados veterinários necessários. Posteriormente, é desenvolvido um relatório sobre o ocorrido.

No período do relatório, não foram registradas ocorrências envolvendo a fauna silvestre que demandasse resgate ou outro manejo.

Por fim, ressalta-se que o parque não possui animais domésticos sob sua guarda, manejo ou permanência, não sendo caracterizado como local de abrigo ou manutenção de fauna doméstica. Essa condição decorre da adoção de ações rotineiras de manejo, monitoramento e orientação ao público, que contribuem para prevenir o abandono, a permanência ou a formação de populações de animais domésticos no interior do parque. Eventuais ocorrências envolvendo fauna doméstica são tratadas de forma pontual, conforme os procedimentos e normativas aplicáveis.

## **2.7. GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS**

Os resíduos gerados no parque são compostos, em sua maioria, por resíduos orgânicos, incluindo restos de alimentos e resíduos vegetais provenientes da manutenção das áreas verdes, que recebem destinação ambientalmente adequada, priorizando a compostagem sempre que tecnicamente viável. Resíduos vegetais de menor porte, como folhas pequenas, são direcionados à composteira existente no parque, enquanto resíduos de maior volume, como galhos, gravetos e demais resíduos de jardinagem, são destinados às caçambas disponibilizadas no parque, com posterior remoção pelo fornecedor responsável.

Além dos resíduos orgânicos, há a geração de resíduos classificados como domiciliares, tais como papéis de banheiro e de cozinha, bem como resíduos recicláveis, representados principalmente por papéis limpos e plásticos, como garrafas PET, latas de bebidas e galões utilizados para o acondicionamento de produtos de limpeza.

As destinações dos resíduos orgânicos vegetais de menor porte e daqueles encaminhados às caçambas ocorrem sem a realização de pesagem específica, diferentemente do procedimento adotado para os resíduos gerais. Nesse contexto, os resíduos provenientes de poda e supressão, quando não identificada a presença de contaminantes, têm como destinação a compostagem e a reciclagem, em conformidade com o disposto na Portaria nº 068/SVMA-G/2022, que estabelece diretrizes para o manejo, a manutenção e a conservação de espécies arbóreas nos parques municipais.

RESÍDUOS VEGETAIS - PQ EUCALIPTOS		
Mês	Vegetação(t)	Nº de caçambas/poda
JAN	7,4	2
FEV	2,82	1
MAR	2,99	1

Figura 42 Quantidade de resíduos vegetais

Fonte: Urbia, 2026.

No que se refere aos resíduos domiciliares oriundos da visitação e das atividades administrativas e operacionais, estes são acondicionados de forma segregada em lixeiras adequadas e devidamente identificadas, incentivando a separação entre resíduos orgânicos e recicláveis como parte das ações de educação ambiental desenvolvidas no parque.

A concessionária é responsável pela gestão integral dos resíduos sólidos gerados nas dependências do parque, abrangendo as etapas de coleta interna, armazenamento temporário e destinação final ambientalmente adequada. Para os resíduos domiciliares e

recicláveis, a destinação ocorre por meio do serviço público de coleta, conforme os fluxos e diretrizes estabelecidos pelo município, permanecendo a concessionária responsável pelo adequado acondicionamento e disponibilização para coleta/encaminhamento.

Adotam-se, sempre que possível, boas práticas de gestão de resíduos sólidos, priorizando a não geração, a redução e a reutilização, como o reaproveitamento de embalagens de produtos de limpeza, além da coleta seletiva e da correta segregação dos materiais recicláveis.

As lixeiras do parque são mantidas em condições adequadas de uso e disponibilidade, com esvaziamento periódico, de modo a evitar o acúmulo de resíduos e impedir o acesso de animais silvestres e domésticos. Adicionalmente, são promovidas ações contínuas de orientação e conscientização dos usuários quanto à correta destinação dos resíduos gerados durante a permanência no parque.



Figura 43 Exemplo de lixeiras presentes no parque.

Fonte: Urbia, 2026.

O item 3, deste documento abrange as ações educativas realizadas no parque, contendo, dentre elas, as boas práticas em relação à gestão de resíduos.

Ademais, a coleta seletiva dos resíduos é realizada semanalmente e, no caso do “pega tralha”, mensalmente. Os recicláveis são coletados na quarta-feira e os orgânicos, na terça-feira, quinta-feira e sábado. Eles são pesados antes de serem colocados no local da coleta.

Tabela 7: Gerenciamento de Resíduos

	<b>ORGÂNICOS (KG)</b>	<b>RECLÁVEIS (KG)</b>	<b>TOTAL (KG)</b>	<b>%</b>
Janeiro	117,8	44,94	162,74	34,66
Fevereiro	122,68	23,52	146,2	31,14
Março	119,92	40,62	160,54	34,20
<b>Total</b>	<b>360,40</b>	<b>109,08</b>	<b>469,48</b>	<b>100%</b>

Fonte: Urbia, 2026.

## 2.8. SEGURANÇA PATRIMONIAL

O Parque dos Eucaliptos conta com equipe de vigilância patrimonial em regime contínuo, 24 horas por dia, sete dias por semana, realizando rondas periódicas com foco na segurança dos usuários e na preservação do patrimônio. A equipe recebe treinamentos periódicos voltados à prevenção, à inibição de condutas inadequadas, à mediação e à resolução pacífica de conflitos, priorizando ações preventivas em detrimento de medidas coercitivas, sem qualquer prática discriminatória. Os profissionais atuam de forma receptiva e orientativa, promovendo atendimento cordial aos usuários e fortalecendo relações baseadas no respeito mútuo e no sentimento de pertencimento ao parque e à cidade.

As ações de segurança patrimonial contam ainda com o apoio da Guarda Civil Metropolitana, que realiza rondas regulares no parque, com registros em livro ATA, podendo ser acionada em situações de descumprimento do regulamento ou diante da identificação de atitudes suspeitas que demandem apoio adicional.

O parque dispõe atualmente de 12 câmeras de monitoramento, cujas imagens são capturadas de forma contínua, 24 horas por dia, e armazenadas por um período de 30 dias. O sistema é integrado ao Centro de Controle de Operações (CCO) da Concessionária e ao

sistema Smart Sampa, permitindo o acompanhamento em tempo real, o acionamento imediato da equipe de vigilância quando necessário e a contribuição direta para a segurança do parque e da cidade de São Paulo. No período do relatório não houve ocorrências de segurança envolvendo usuários; contudo, caso houvesse, as imagens correspondentes seriam devidamente registradas, armazenadas e tratadas conforme os procedimentos operacionais e os protocolos de segurança vigentes.

Figura 44 Vigilante Patrimonial realizando rondas no parque

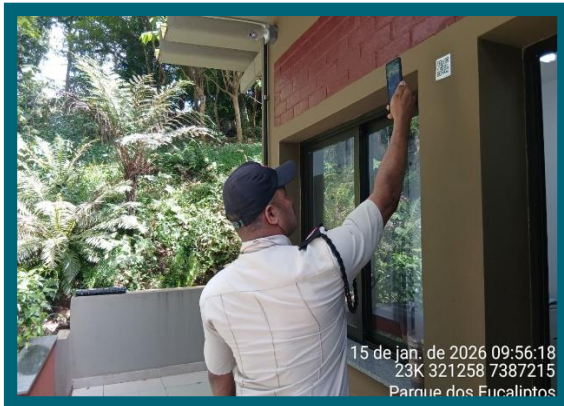


Figura 45 Vigilante Patrimonial realizando rondas no parque



Figura 46: Controladora de acesso em seu posto



Figura 47 Câmera de reconhecimento facial



Figura 48 GCM realizando rondas no parque

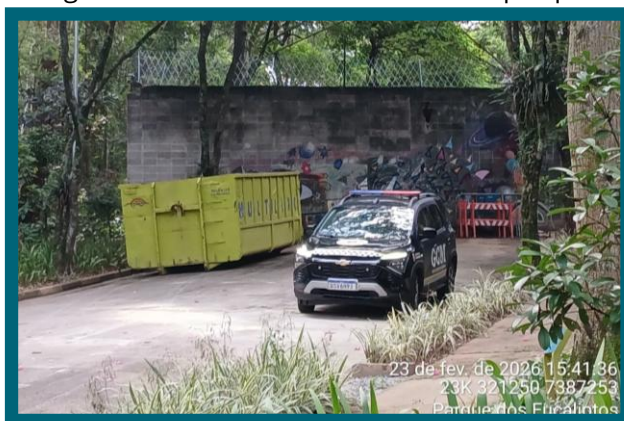


Figura 49 GCM realizando rondas no parque



Figura 50: GCM realizando rondas no parque



Figura 51: PM realizando rondas no parque



Fonte: Urbia, 2026.

## 2.9. ATENDIMENTO AMBULATORIAL E REMOÇÃO EMERGENCIAL

No que tange ao atendimento ambulatorial e emergencial, informamos que tanto o gestor quanto a auxiliar do Parque dos Eucaliptos são devidamente capacitados com treinamentos de brigada de emergência e primeiros socorros, estando aptos a realizar os primeiros atendimentos em casos de incidentes envolvendo usuários ou trabalhadores no local.

Ressaltamos que, durante o presente trimestre, não foi registrada nenhuma ocorrência que demandasse atendimento ambulatorial ou acionamento de serviços públicos de emergência.

## 2.10. CONSCIENTIZAÇÃO E INCLUSÃO

A Urbia busca o aprimoramento de toda sua equipe e das instalações do parque, com foco na qualidade do atendimento ao público e na promoção da inclusão. A conscientização e a inclusão são grandes desafios que estão continuamente no planejamento da gestão, especialmente em relação à educação ambiental e à estrutura do parque. As intervenções realizadas incluíram rampas, corrimões, sanitários acessíveis, sinalização e brinquedo adaptado para pessoas com deficiência (PCD), todas visando a inclusão e a melhoria da qualidade da experiência dos usuários.

Além disso, oferecemos mensalmente uma programação especial e diversificada com foco em educação para sustentabilidade e saúde/esporte à comunidade do entorno, em parceria

com voluntários. Temos registros das atividades realizadas, incluindo descritivos e fotos, como mostrado no item 4 deste documento. As atividades incluem visitas guiadas, caminhadas, oficinas e atendimentos à comunidade, estudantes e vizinhos.

## **2.11. PREVENÇÃO DE INCÊNDIOS E PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS**

A Urbia Gestão de Parques, como comentado anteriormente, realiza periodicamente os treinamentos de brigadista para os vigilantes e colaboradores do Parque dos Eucaliptos, abrangendo conteúdos como primeiros socorros e combate a princípios de incêndio.

Além disso, atua preventivamente para evitar qualquer classe de incidente, oferecendo - por meio da manutenção, recarga e verificação dos extintores, um trabalho diário e cauteloso. Cabe informar que neste trimestre não foram registradas ocorrências de incêndio ou descargas atmosféricas.

Vale ressaltar que os colaboradores do Parque realizam orientações sobre o uso de velas, fogos e outros objetos que poderiam representar algum risco ao Parque, seus visitantes ou sua biodiversidade. Sendo outra medida preventiva essencial para o bem-estar da área.

## **2.12. ZELADORIA E LIMPEZA**

O Parque, neste trimestre, seguiu o cronograma de limpeza e zeladoria diário, respeitando as normas de Vigilância Sanitária e Saúde Pública. Neste cronograma estão presentes algumas atividades que são essenciais para a manutenção do Parque, como a manutenção e higienização diária das trilhas e equipamento de uso público - aparelhos de ginástica, brinquedos, área de piquenique e sanitários; e a varrição e catação de resíduos das vias principais e de seu perímetro todo.

Todas as edificações e áreas do Parque passam por monitoramento diário, assegurando a funcionalidade, limpeza e conservação dos espaços. Os pontos críticos são inspecionados diversas vezes ao longo do expediente, abrangendo que as áreas estejam constantemente

limpas, organizadas e em condições adequadas para o uso seguro e confortável por parte dos frequentadores e visitantes.

Figura 52: Limpeza predial



Figura 53: Lavagem do espaço multiuso



Figura 54: Higienização dos banheiros



Figura 55: Limpeza das rampas acessíveis



Figura 56: Higienização das pias/lavatório



Figura 57: Limpeza da área do piquenique



Figura 58: Limpeza da rua principal



Figura 59: Limpeza da área do depósito



Figura 60: Troca das lixeiras



Figura 61: Limpeza dos corredores



Figura 62: Descarte de lixo orgânico para coleta



Figura 63: Limpeza das portas do prédio



Figura 64: Limpeza das rampas acessíveis



Figura 65: Limpeza predial



Figura 66: Limpeza da entrada do parque



Figura 67: Limpeza da administração



Figura 68: Limpeza do espaço comum



Figura 69: Higienização da copa



Figura 70: Varrição da via principal



Figura 71: Higienização da pia da copa



Figura 72: Limpeza do piso emborrachado do playground



Figura 73: Higienização das pias do espaço comum



Figura 74: Higienização da mesa da copa



Figura 75: Higienização dos sanitários



Figura 76: Varrição das escadas do prédio



Figura 77 Limpeza de canteiros com wap



Figura 78: Limpeza da rampa de acesso com wap



Figura 79: Higienização dos eletrodomésticos da copa



Figura 80: higienização da rua principal



Figura 81: Limpeza da área multiuso



Figura 82: higienização da copa



Figura 83: Limpeza da ADM



Figura 84: Troca de lixo e limpeza das lixeiras



Figura 85: Varrição das escadas ADM



Fonte: Urbia, 2026

### 2.13. CONSERVAÇÃO DE INFRAESTRUTURA, EDIFICAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO

No período, foram realizadas ações de conservação e manutenção em equipamentos, mobiliários, edificações e áreas de uso público do Parque dos Eucaliptos. As intervenções contemplaram serviços civis, elétricos e prediais, executados conforme demandas identificadas nas rotinas de vistoria e acompanhamento operacional.

As equipes realizam vistorias periódicas para avaliação de equipamentos e manutenções prediais, registrando as necessidades identificadas e solicitando materiais ou providências para substituição e correção de itens deteriorados ou inconformes, quando aplicável.

As principais ações de manutenção realizadas no período de janeiro a março de 2026 estão apresentadas no quadro abaixo, com o objetivo de registrar as intervenções

executadas para conservação, funcionalidade e disponibilidade dos espaços aos usuários e colaboradores.

Quadro 2: Manutenções realizadas no 1º trimestre

TIPO DE MANUTENÇÃO	DESCRIÇÃO DA MANUTENÇÃO
Civil	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pintura dos aparelhos da academia;</li><li>- Pintura dos caixilhos das janelas;</li><li>- Pintura do banco da trilha;</li><li>- Conserto do bebedouro do playground;</li><li>- Pintura do corrimão;</li><li>- Conserto da porta do banheiro feminino;</li><li>- Instalação dos pneus da gangorra;</li><li>- Preenchimento de pedrisco em trilha;</li><li>- Pintura do balanço;</li><li>- Conserto das pias;</li><li>- Conserto do banco do piquenique;</li><li>- Conserto da válvula da descarga;</li><li>- Pintura da entrada;</li><li>- Conserto de vazamento do sifão do banheiro;</li><li>- Conserto da torneira do lavatório;</li><li>- Conserto das portas dos banheiros;</li><li>- Lixamento e envernizamento dos bancos da entrada principal;</li><li>- Construção de degrau;</li><li>- Nivelamento do bebedouro.</li></ul>
Elétrica	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conserto das lâmpadas;</li><li>- Troca das lâmpadas;</li><li>- Tampa de segurança/ Conserto de tomada.</li></ul>
Construcap	<ul style="list-style-type: none"><li>- Instalação de piso tátil;</li><li>- Lixamento e selagem das muretas do playground;</li><li>- Pintura da área de piquenique;</li><li>- Conserto de rachaduras;</li><li>- Pintura das paredes do prédio;</li><li>- Pintura da área do playground.</li></ul>

Fonte: Urbia, 2026.

Figura 86 Pintura dos aparelhos da academia



Figura 87 Pintura dos caixilhos das janelas



Figura 88 Pintura do banco da trilha



Figura 89 Conserto do bebedouro do playground

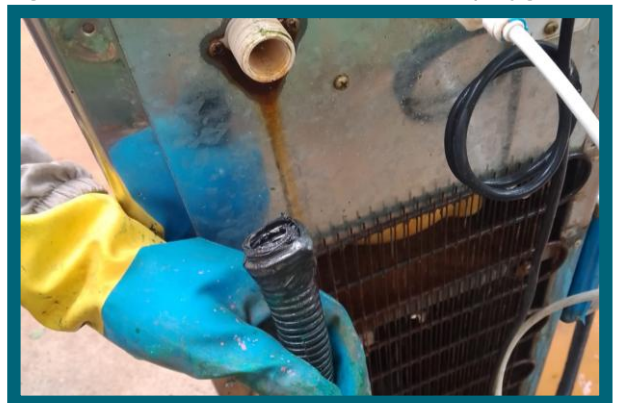


Figura 90 Pintura do corrimão



Figura 91 Conserto da porta do banheiro feminino



Figura 92 Instalação dos pneus da gangorra



Figura 93 Preenchimento de pedrisco em trilha



Figura 94 Pintura do balanço



Figura 95 Conserto das pias



Figura 96 Conserto do banco do piquenique



Figura 97 Conserto da válvula da descarga



Figura 98 Pintura da entrada

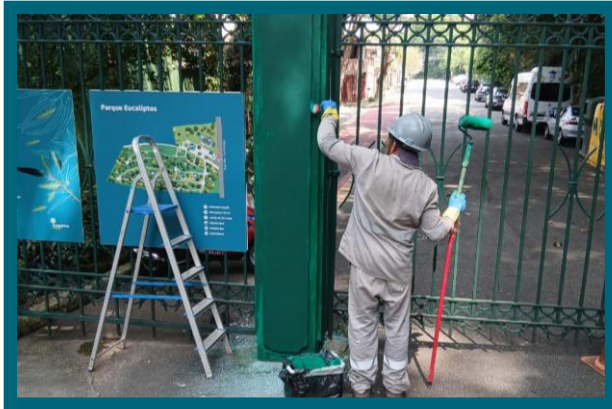


Figura 99 Conserto de vazamento do sifão do banheiro



Figura 100 Conserto da torneira do lavatório



Figura 101 Conserto das portas dos banheiros



Figura 102 Lixamento e envernizamento dos bancos da entrada principal



Figura 103 Conserto das lâmpadas



Figura 104 Troca das lâmpadas



Figura 105 Tampa de segurança



Figura 106 Conserto de tomada



Figura 107 Instalação de piso tátil



Figura 108 Lixamento e selagem das muretas do playground



Figura 109 Pintura da área de piquenique



Figura 110 Conserto de rachaduras



Figura 111 Pintura das paredes do prédio



Figura 112 Pintura da área do playground



Figura 113 Construção de degrau

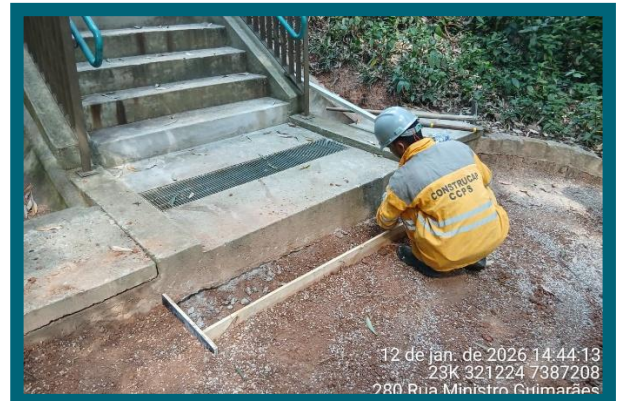
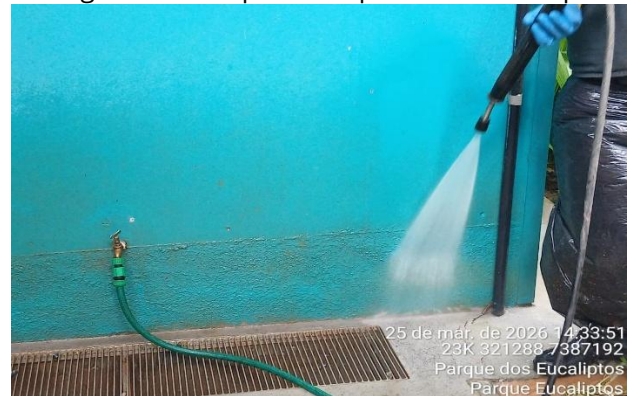


Figura 114 Nivelamento do bebedouro



Figura 115 Limpeza das paredes com wap



### 3. RECLAMAÇÕES E SUGESTÕES DE USUÁRIOS

No período, foi registrado 1 atendimento direcionado ao Parque dos Eucaliptos por meio do canal de relacionamento “Fale Conosco”, tratado conforme os procedimentos internos de registro e encaminhamento.

#### 4. OCORRÊNCIAS

No período abrangido por este relatório, não foram registradas ocorrências no parque.

#### 5. ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS E ESPORTIVAS

As atividades socioculturais contribuem para aproximar a comunidade local do parque e promover sensibilização ambiental sobre meio ambiente, fauna, flora e biodiversidade, por meio de propostas educativas e participativas. No trimestre, foram realizadas as atividades descritas no Quadro 3.

Quadro 3: Atividades Socioculturais e Esportivas

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	DESCRIÇÃO
14/01/2026	Recreio nas férias CEU BUTANTÃ	Trilha	Em parceria com uma escola, realizamos um circuito dentro do parque para conhecer os polinizadores que fazem parte do nosso cotidiano, e as flores que eles visitam. Logo em seguida realizamos um jogo de cartas para relacionar cada animal à planta que ele costuma visitar. Ao longo da atividade, conversamos sobre a importância desses pequenos agentes para a biodiversidade e o equilíbrio dos ecossistemas, além de ações simples que podemos adotar para protegê-los — como cultivar flores nativas, evitar produtos tóxicos e preservar jardins e áreas verdes.
Todas as quartas-feiras	UBS Vila Praia	Trilha e Espaço Multiuso	O grupo tem como objetivo promover melhoria na saúde por meio de atividade física, alimentação adequada e saúde mental. No parque é realizada uma breve caminhada e atividades como alongamento ou meditação, além de orientação sobre hábitos alimentares saudáveis.
11/03/2026	Dinâmica lixo zero e oficina Dia da Vida Selvagem	Trilha e Espaço Multiuso	A atividade propõe uma reflexão prática sobre a geração de resíduos e alternativas para reduzi-los. Os envolvidos participaram de uma dinâmica onde aprenderam conceitos como redução, reutilização e reciclagem, além de dicas simples para adotar hábitos

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	DESCRIÇÃO
			mais sustentáveis, diminuindo o impacto ambiental do lixo no cotidiano. Aproveitando o Dia da Vida Selvagem realizamos uma oficina de dobradura dos animais encontrados no território brasileiro. Assim, os alunos puderam explorar curiosidades sobre os animais da nossa fauna e sua importância na natureza.
2/03/2026	Oficina – Dia da Água	Área de piquenique	Nesta oficina educativa, os participantes aprenderão sobre o ciclo da água, sua importância para os ecossistemas e para o consumo humano, além de práticas simples de uso consciente no dia a dia. As famílias puderam aprender mais sobre o ciclo da água através de uma confecção de móbile e as crianças fizeram sua pulseira de “Protetor da natureza”. Esta atividade busca sensibilizar o público sobre a preservação dos recursos hídricos e a responsabilidade coletiva na proteção das fontes de água

Fonte: Urbia, 2026

Figura 116: Circuito – Recreio nas férias



Figura 117: Vovozona – Recreio nas férias



Figura 118: Plantio – Recreio nas férias



Figura 119: Recreio nas férias



Figura 120: Aula de alongamento – UBS



Figura 121: Auriculoterapia – UBS



Figura 122: EMEF Mary Moraes



Figura 123: Dinâmica lixo-zero



Figura 124: Dinâmica Fato ou Fake – reciclagem



Figura 125: Oficina de dobradura – Vida Selvagem



Figura 126: Oficina: Dia Mundial da Água



Figura 127: Oficina: Dia Mundial da Água



Fonte: Urbia, 2026

Essas atividades foram de extrema importância para estimular e sensibilizar as crianças e os adultos sobre a importância da preservação e conservação da fauna e flora pertencentes ao Parque, assim como a importância do contato com esses elementos em qualquer fase e momento da vida.

## 6. CONSELHO GESTOR

O Conselho Gestor visa garantir a participação popular no planejamento, gerenciamento e fiscalização das atividades que ocorrem no Parque, seu objetivo é envolver a comunidade na discussão das políticas públicas de forma consultiva, com enfoque nas questões socioambientais.

O Conselho Gestor do Parque dos Eucaliptos é composto por:

Mickaella Santana de Oliveira, Alfredo Motomura, Gilda Martins da Silva, Symone Nascimento Santos (representantes do segmento frequentadores) e Patrícia Niza Maximiciuc (representante da SVMA).

A Urbia participa das reuniões através dos colaboradores Luiz Felipe da Cunha Chacon (Líder de Operações) e da Vivian Paula Mellen, responsável pela administração local.

Reuniões realizadas no trimestre:

### 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DOS EUCALIPTOS

Modalidade: online

Data: 05/02/2026

Horário: 18h30

PAUTA:

- Leitura e aprovação do Regulamento de Uso (Apresentado pela URBIA);
- Apresentação da nova Líder de operações do Parque dos Eucaliptos;
- Obra em execução no córrego localizado nas imediações do parque, sob responsabilidade da Subprefeitura;
- Concerto do Muro – 6027.2023/0011786-0.

## 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DOS EUCALIPTOS

Não ocorreu.

## 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE DOS EUCALIPTOS

Local: Presencial (Parque dos Eucaliptos)

Data: 28/03/2026

Horário: 9h

### PAUTA:

1. Aprovação da ata da 6º Reunião Ordinária;
2. Entrega de Obras;
3. Conserto do muro – 6027.2023/0011786-0;
4. Regulamento de Uso do Parque - aprovação;
5. Reuniões mensais – dia e horário;
6. Assuntos trazidos pelos presentes.

## 7. INTERAÇÃO COM VEÍCULOS DE IMPRENSA

No 1º trimestre de 2026, não houve registro de solicitações de veículos de imprensa relacionadas ao Parque dos Eucaliptos. A Urbia mantém canais institucionais para atendimento e avaliação de demandas jornalísticas, quando aplicável.