CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DA LAPA – CPM LAPA

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA – SETEMBRO/2026

Aos quatorze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, segunda-feira, às 19h, na sede da Subprefeitura da Lapa, situada à Rua Guaicurus, nº 1.000, Lapa, São Paulo, realizou-se a Reunião Plenária Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Lapa – CPM Lapa, sob a coordenação de Paulo César Maluf, com os trabalhos da Mesa Diretora.

Lista de Conselheiros

Distrito	Nome	Condição	Presença	Justificativa
Barra Funda	Jonas Silva	Titular	Ausente	
~~Barra Funda~~	~~Eliana Rodrigues~~	~~Titular~~	Ausente	
Barra Funda	Paulo Henrique Marques Santana	Titular	Presente	
Barra Funda	Célio Alves de Souza	Titular	Presente	
Barra Funda	Helder José de Lencastre Novaes	Titular	Ausente	
Barra Funda	Gabriela Maruno	Suplente	Ausente	
~~Jaguaré~~	~~Amanda Pimenta Assunção~~	~~Titular~~	Ausente	Perda de mandato
~~Jaguaré~~	~~Eduardo Santos Vieira~~	~~Titular~~	Ausente	Perda de mandato
Jaguaré	Paulo César Maluf	Titular	Presente	
~~Jaguaré~~	~~Gislene Aguiar Mendes de Oliveira~~	~~Titular~~	Ausente	Perda de mandato
~~Jaguaré~~	~~Luciana Gomes Farias~~	~~Titular~~	Ausente	Renúncia
~~Jaguaré~~	~~Ademir de Souza~~	~~Titular~~	Ausente	Perda de mandato
Jaguara	Valdeny Silva	Titular	Ausente	Motivo de saúde
Jaguara	Alfredo José Dantas	Titular	Ausente	Motivo profissional
Jaguara	Edson de Andrade Sales	Titular	Ausente	Motivo profissional
Jaguara	Luciana Hofjud	Titular	Ausente	Motivo profissional
Jaguara	Berel Hofjud	Titular	Ausente	Motivo profissional
Perdizes	Renata Soares Novellino	Suplente	Ausente	
Perdizes	Basilia Bonifacio	Suplente	Ausente	
Perdizes	Maria Izilda Guastafierro	Suplente	Ausente	
Perdizes	Lívia Stella Cavalcanti Rodrigues	Suplente	Ausente	
Perdizes	Cecília Batista Araújo	Titular	Presente	
Perdizes	Délia Maria Catullo de Goldfarb	Titular	Ausente	Motivo profissional
Perdizes	Sonia Rodrigues	Titular	Presente	
Perdizes	Heloisa Casagrande	Titular	Presente	
Perdizes	Ana Maruggi	Titular	Ausente	
~~Perdizes~~	~~Carmen Ligia Cesar Lopes Torres~~	~~Titular~~	Ausente	Renúncia
Perdizes	Cristina Rangel Nascimento	Titular	Ausente	
Perdizes	José Renato Fonseca de Almeida	Suplente	Ausente	
Perdizes	Athos Franklin Skeff Seba	Suplente	Ausente	
Perdizes	Bruno Gabriel de Melo Rico	Titular	Ausente	
Perdizes	Teresinha Covas Lisboa	Titular	Presente	
Perdizes	Jailton Santos Costa	Suplente	Ausente	
Perdizes	Caio Palumbo de Abreu	Suplente	Ausente	
Perdizes	Mauricio Menezes	Suplente	Ausente	
Vila Leopoldina	Carlos Alexandre Beraldo	Titular	Ausente	Motivo profissional
~~Vila Leopoldina~~	~~Jessica Cruz~~	~~Titular~~	Ausente	
Vila Leopoldina	Daniel Beltrão Alves	Titular	Ausente	Motivo profissional
Vila Leopoldina	Roberto Lopes Passos	Titular	Ausente	Motivo profissional
Vila Leopoldina	Paulo Sergio Vieira de Freitas	Titular	Ausente	
Vila Leopoldina	Claudia Regina Aranda Amaro	Titular	Presente	
Vila Leopoldina	Silvio Aparecido Soledade dos Santos	Suplente	Ausente	
Vila Leopoldina	Carla Imperador	Suplente	Ausente	

Distrito	Nome	Condição	Presença	Justificativa
Vila Leopoldina	Orlando Souza do Nascimento	Suplente	Ausente	
Vila Leopoldina	Gabriela Martins Kirschner	Suplente	Ausente	
Vila Leopoldina	Sonia Regina S. Albuquerque Maranhão	Suplente	Ausente	
Vila Leopoldina	Tatiana Oliveira de Mello	Suplente	Ausente	
~~Lapa~~	~~Mônica Lopes~~	~~Titular~~	Ausente	Renúncia
Lapa	Marcela Rodrigues dos Santos	Titular	Ausente	Motivo profissional
Lapa	Nivaldo Zanchi	Titular	Ausente	
~~Lapa~~	~~Viviane Aparecida Viana~~	~~Titular~~	Ausente	Perda de mandato
Lapa	Luciana Gaspar Barros	Titular	Ausente	Motivo profissional
Lapa	Edson Garcia Alves	Titular	Presente	
Lapa	Domenico Carone	Suplente	Ausente	Motivo profissional
Lapa	Alexandre Goto	Suplente	Ausente	Convocado para assumir vaga
Lapa	Caio Cesar Geronymo de Souza	Suplente	Ausente	
Lapa	Maria Izabel Batista	Titular	Ausente	Motivo profissional
Lapa	Giovanni Rinaldo Junior	Suplente	Ausente	
Lapa	Jucélio de Paula Pereira	Suplente	Ausente	
Lapa	Genildo Silva Rodrigues	Suplente	Ausente	
Imigrante	Maria Ester Xavier Pereira do Vale	Titular	Presente	
Imigrante	Roxana Flores Condori	Suplente	Ausente	

Total de Conselheiros presentes: 10. Ausências justificadas: 13.

Convidados e representantes

Função/Instituição	Nome	Presença
Representante da CET	André Silva	Presente
Representante da Subprefeitura Lapa	Afonso Renno	Presente

Munícipes

Nome	Instituição/Representação	Presença
Eduardo Seyrer	AMA Sorocabana	Presente
Carlos Mennitti	Vila Anglo	Presente
Andrezza	Perdizes	Presente
Ana Paula	Moradora – Barra Funda	Presente
Elisangela	Moradora – Barra Funda	Presente
Daniel Gonçalves	SARPAC	Presente
Walter Cintra	Jaguaré	Presente
João José B. de Souza	SARPAC	Presente

Item 1 – Abertura dos Trabalhos

Item 1.1 – Verificação de quórum

Às 19h, o Coordenador Paulo César Maluf realizou a primeira chamada da reunião, registrando a presença de nove Conselheiros. Diante da inexistência de quórum, informou que seria necessário aguardar até as 19h30 para realização da segunda chamada e início dos trabalhos.

Às 19h30, em segunda chamada, o Coordenador registrou que permaneciam presentes nove Conselheiros, número insuficiente para o quórum necessário às deliberações e votações. Informou, portanto, que a reunião prosseguiria com os informes, manifestações e demais assuntos que não são dependentes de deliberação do Plenário.

O Coordenador informou que a reunião estava sendo gravada para auxiliar na elaboração da ata e orientou que todos aqueles que desejassem fazer uso da palavra se inscrevessem. Informou ainda que, no momento da manifestação, cada participante deveria se identificar, informando nome e bairro, e teria três minutos para sua fala.

Na sequência, apresentou a pauta publicada em 08 de setembro de 2026, composta por abertura dos trabalhos, verificação de quórum, manifestação dos munícipes, informes gerais, comunicados e atualizações de interesse do Conselho, apresentação dos convidados, propostas dos Conselheiros para deliberação, assuntos gerais e encerramento. Ressaltou que, em razão da ausência de quórum, não seriam realizadas votações ou deliberações.

Item 1.2 – Manifestação dos munícipes

Elisangela, munícipe da Barra Funda, relatou o alagamento ocorrido no dia 12 de setembro na região da Rua Walfrido de Grammont e da Avenida Marquês de São Vicente, incluindo área que fazia parte do entorno do antigo Playcenter. Manifestou preocupação com os recorrentes problemas de alagamento e com a situação do Córrego Quirino dos Santos, especialmente diante da proximidade do período de chuvas.

O Conselheiro Célio Alves de Souza, Secretário-Adjunto e representante do Distrito da Barra Funda, informou conhecer a região mencionada e esclareceu que, na gestão anterior do CPM Lapa, foi realizada intervenção no trecho do Córrego Quirino dos Santos, indicada pelo Conselho, contemplando calçamento e a construção de uma praça, obra já concluída e entregue. Ressaltou, entretanto, que a intervenção não contemplou medidas destinadas à prevenção de alagamentos. Relatou que a situação do córrego é bastante complicada, mencionando inclusive a ocorrência de mau cheiro em dias de calor. Informou ainda que, até onde é de seu conhecimento, não há atualmente outra intervenção programada para o local, desconhecendo a existência de projetos para obras de maior abrangência na área.

O Coordenador Paulo César Maluf fez uso da palavra e informou que não dispunha, naquele momento, de elementos para responder aos questionamentos da munícipe. Solicitou, então, à Sra. Elisangela que encaminhasse ao e-mail oficial do CPM Lapa todos os questionamentos, para que fosse elaborado ofício ao Subprefeito, a fim de obter esclarecimentos sobre a demanda apresentada.

Item 2 – Informes Gerais

Item 2.1 – Comunicados e atualizações de interesse do Conselho

A Conselheira Cecília Batista Araújo apresentou informe sobre a 13ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana Vila Leopoldina–Villa-Lobos – AIU-VL, realizada em 27 de agosto de 2026.

Relatou que, durante a reunião, foram apresentados três assuntos:

1) Devolutiva da oficina realizada com os futuros moradores das Habitações de Interesse Social – HIS. Na atividade, foram utilizadas plantas e modelos em papel para que os participantes pudessem visualizar e experimentar diferentes possibilidades de organização dos espaços dos futuros apartamentos, com aproximadamente 49 m², permitindo maior compreensão das dimensões e da distribuição dos ambientes. Informou que o projeto prevê o atendimento de 853 famílias já cadastradas, correspondendo à construção de 853 unidades habitacionais. Destacou a importância da participação dos futuros moradores nesse processo e do acompanhamento do projeto pelo Conselho Gestor e pelo CPM Lapa.

2) Nova composição do Conselho Gestor da AIU Vila Leopoldina–Villa-Lobos. Informou que representantes do CPM Lapa irão compor o novo Conselho Gestor e registrou que, naquela reunião, estavam presentes Cecília Batista Araújo – Titular e Claudia Regina Aranda Amaro – Titular.

3) Devolutiva da consulta pública referente ao edital. Informou que as sugestões apresentadas foram aceitas e que o processo se encontrava nas etapas finais de tramitação jurídica e administrativa, com expectativa de publicação do edital entre setembro e outubro de 2026. Destacou a importância da participação dos Conselheiros nesse processo, para compreender seu andamento e buscar esclarecimentos por meio de perguntas que tragam maior clareza, principalmente para as famílias das comunidades. Esclareceu que, naquele momento, ainda não havia sido apresentada previsão para o início da construção das unidades habitacionais.

Informe da Conselheira Claudia Regina Aranda Amaro

A Conselheira Claudia Regina Aranda Amaro, representante da Vila Leopoldina, esclareceu que também atua como Conselheira Municipal de Trânsito e Transporte, na área de Mobilidade a Pé, e como membro da JUCON do CRECI São Paulo – Capital. Explicou que essas funções justificam sua atuação em outras frentes e distritos, sem que isso represente atuação em nome do CPM Lapa ou interferência na representação de outros distritos.

Relatou reuniões com a SP Regula e a Loga para tratar dos problemas relacionados à implantação e à localização de contêineres de resíduos e informou que participaria de visitas aos distritos para conhecer os problemas e as demandas existentes em relação à implantação desses equipamentos.

Informou também contatos com a Secretaria Municipal de Cultura, relacionados ao Carnaval e ao cadastramento de blocos, além de tratativas com a Inspetoria da Mulher e de Ações Sociais da Guarda Civil Metropolitana, visando à possível realização de atividade voltada à prevenção da violência, da violência doméstica e do uso de drogas, bem como à promoção de ações educativas, ressaltando que todos os Conselheiros estão convidados a participar dessas atividades.

Ao final, colocou-se à disposição para contribuir com essas pautas e compartilhar com o Conselho as informações obtidas a partir dessas atividades.

O Conselheiro Célio Alves de Souza apresentou atualização sobre a obra de ampliação da calçada da Rua Bento Teobaldo Ferraz. Informou que o início dos trabalhos estava previsto para a quinta-feira anterior e que a placa da obra já havia sido instalada. Contudo, em razão das chuvas, os serviços não chegaram a ser iniciados, devendo começar assim que as condições climáticas permitirem.

Item 2.2 – Processo Eleitoral do CPM – Biênio 2027/2028

A Conselheira Heloisa Casagrande, representante do Distrito de Perdizes, solicitou que a Comissão Eleitoral atualizasse o Conselho sobre o andamento das eleições do Conselho Participativo Municipal para o próximo biênio. Questionou especificamente sobre a capacitação realizada, se os representantes indicados pela sociedade civil estiveram presentes e quais foram as deliberações ocorridas nessa reunião.

O Coordenador informou que os Conselheiros Roberto Lopes Passos e Alfredo José Dantas integram a Comissão Eleitoral e seriam os representantes mais indicados para prestar esclarecimentos específicos sobre o processo.

Foi informado que o período de inscrições ainda estava em andamento e que somente após seu encerramento e a análise das candidaturas seria possível conhecer o número de candidatos por distrito.

O Coordenador comentou ainda que a Conselheira Heloisa havia encaminhado e-mail à Casa Civil e que a mensagem havia sido respondida. Ressaltou que, em caso de dúvida, qualquer Conselheiro pode entrar em contato diretamente com os órgãos competentes, pois todos têm esse direito.

A Conselheira Heloisa pediu a palavra para prestar esclarecimentos sobre o e-mail encaminhado e as dúvidas apresentadas. Relatou que a Casa Civil informara que nenhum representante da Subprefeitura Lapa havia comparecido à capacitação.

A Conselheira manifestou dúvida quanto ao procedimento que seria adotado para a análise das candidaturas, questionando se haveria manual ou orientação para subsidiar as decisões de deferimento ou indeferimento. Também mencionou a questão do acesso ao GOV.BR, observando que pessoas residentes em comunidades ou em situação de rua que recebem benefícios já utilizam a plataforma. Nesse contexto, questionou como se daria a participação desses públicos no processo eleitoral e destacou a importância de critérios que possibilitem a participação das diferentes comunidades, inclusive de pessoas em situação de rua.

O Coordenador complementou a informação, esclarecendo que, para participar da próxima votação eleitoral, seria necessária conta GOV.BR nos níveis Prata ou Ouro, não sendo aceita conta de nível Bronze. Observou que muitas pessoas possuem acesso ao GOV.BR, mas nem todas dispõem de conta nos níveis exigidos. Acrescentou que os representantes da Comissão Eleitoral deveriam trazer novas informações sobre o processo.

O Sr. Afonso pediu a palavra para acrescentar informações sobre os questionamentos relativos à participação na Comissão Eleitoral. Informou não se recordar da data exata, mas confirmou a realização de reunião da Comissão Eleitoral do CPM para o biênio 2027/2028, com participação, pela Subprefeitura Lapa, dele próprio, de Lúcia e de Cleiton. Pelo CPM Lapa, participaram os Conselheiros Alfredo José Dantas e Roberto Lopes Passos.

Relatou que, nessa ocasião, foi explicada a logística do processo eleitoral e entregue um calendário com as respectivas datas. Algumas semanas depois, foi marcada uma atividade que, segundo esclareceu, não se tratou propriamente de treinamento, mas de uma explicação sobre o sistema. Participaram dessa atividade, pela Subprefeitura Lapa, Afonso e Cleiton. Informou ainda que o sistema é simples e prático, esclarecendo que não se trata do sistema de votação, mas daquele destinado à análise dos documentos e das candidaturas. Segundo relatou, a análise teria início nos dias 17 e 18 de setembro de 2026 e poderia ser realizada pelos cinco integrantes da Comissão Eleitoral. Acrescentou que,

naquele mesmo dia, o Conselheiro Roberto Lopes Passos lhe havia encaminhado mensagem solicitando uma conversa para alinhamento de horário, com o objetivo de iniciarem essas análises.

Item 2.3 – Devolutivas da Companhia de Engenharia de Tráfego – CET

O Coordenador registrou a presença do representante da Companhia de Engenharia de Tráfego – CET, André Silva, que trouxe as devolutivas referentes às solicitações anteriormente encaminhadas pelo CPM Lapa. As respostas foram lidas e apresentadas ao Plenário pelo Coordenador.

Foram relacionadas as seguintes solicitações encaminhadas à CET:

Ofício nº 09/2026, referente à sinalização vertical e horizontal na Rua Conselheiro Olegário, nº 239, nas proximidades da UBS Vila Anastácio. Após vistoria da equipe técnica, foi elaborado projeto de manutenção da sinalização viária, prevendo a repintura das áreas exclusivas para ambulância próximas à UBS Vila Anastácio, com o objetivo de melhorar as condições de segurança e acessibilidade.

Ofício nº 10/2026, referente à solicitação de colocação de prisma de concreto na Avenida General Mac Arthur, nº 782, cuja demanda foi encaminhada para análise técnica da CET.

Ofício nº 13/2026, referente à solicitação de colocação de sinalização de risco de alagamento na Passagem Subterrânea Fandi Chaquib Kalil. A CET informou que a demanda foi analisada e encaminhou o processo SEI nº 7410.2026/0010501-3 à Subprefeitura Lapa, por competência.

Ofício nº 14/2026, referente à solicitação de sinalizações no cruzamento da Rua Gago Coutinho com a Rua Guaricanga. Após vistoria da equipe operacional, foi elaborado projeto de manutenção da sinalização viária, prevendo a substituição das placas de regulamentação de circulação no entroncamento, visando melhorar as condições de segurança e circulação no local.

Ofício nº 15/2026, referente à Avenida Pompeia, cuja solicitação encontrava-se em análise pela área técnica da CET.

Foi registrado que as demandas apresentadas nos referidos ofícios haviam sido encaminhadas a partir de solicitações da Conselheira Claudia Regina Aranda Amaro.

Item 3 – Apresentação dos Convidados – UMAPAZ

O Coordenador relembrou que, na reunião anterior, foi sugerido pelo Conselho e aprovado o encaminhamento de convite à Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente – SVMA e à Coordenação de Educação Ambiental e Cultura de Paz – UMAPAZ, vinculada à SVMA, para participação na reunião ordinária de setembro.

Informou que o Ofício-Convite nº 16/2026 foi encaminhado ao interlocutor Afonso Renno, da Subprefeitura Lapa, que o remeteu à UMAPAZ e à Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente, por e-mail, incluindo os endereços eletrônicos dos órgãos. Registrou que, até o início da reunião, não havia sido recebido retorno dos convidados.

Na sequência, o Coordenador procedeu à leitura do teor do Ofício nº 016/2026 – CPM/LAPA, de 04 de agosto de 2026, por meio do qual o Conselho convidou a Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente e a Coordenação de Educação Ambiental e Cultura de Paz, com sua equipe técnica, para participarem da reunião de 14 de setembro de 2026.

O convite tinha como finalidade obter esclarecimentos aos Conselheiros e à população acerca do Projeto Participe+ nº 1093 – Criação do Bosque de Perdizes, contemplado com recursos destinados pelo CPM Lapa, especialmente quanto ao estágio de planejamento e execução do projeto; às melhorias e intervenções previstas para implantação do Bosque de Perdizes; à aplicação dos recursos destinados ao projeto; à contratação dos formadores responsáveis pelas atividades de Educação Ambiental; e às ações de Educação Ambiental previstas para a comunidade, incluindo seus objetivos, cronograma e metodologia de execução.

O Coordenador consultou os presentes quanto à eventual presença de representantes da UMAPAZ e da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente. Não havendo representantes dos órgãos na reunião, deu prosseguimento à pauta.

Item 4 – Comunicados da Coordenação

Item 4.1 – Recursos destinados aos projetos do Participe+

O Coordenador retomou informação apresentada pelo Subprefeito da Lapa, Cel. Danilo Antão, durante a reunião anterior, a respeito da definição dos valores destinados às obras do Participe+. Na ocasião, o Subprefeito informou que os valores não são definidos por ele ou pela Subprefeitura, fazendo referência à Casa Civil e à SEPLAN.

Diante da informação e considerando a necessidade de esclarecer a responsabilidade pela elaboração das estimativas, tendo em vista a descrepancia de valores estimados em algumas obras, como por exemplo, uma obra estimado o valor cinco milhões e meio e no final o orçamento fechou em seiscentos mil, o Coordenador informou ter encaminhado ofício à Casa Civil, ressaltando a preocupação do Conselho quanto à compatibilidade entre os valores estimados e os custos das intervenções.

Em resposta, a Coordenadoria de Participação Social da Casa Civil esclareceu que a análise de viabilidade técnica, financeira e jurídica inclui as estimativas de valores fornecidas pelos órgãos aos quais os recursos são destinados. Assim, quando o recurso é destinado à Subprefeitura, cabe à própria Subprefeitura informar a estimativa de valor da obra ou serviço e sua viabilidade.

Item 4.2 – Comunicações de perda de mandato

O Coordenador informou o recebimento de comunicações oficiais da Casa Civil, por meio da Coordenadoria de Participação Social, referentes à perda de mandato de duas Conselheiras do CPM Lapa e à consequente passagem dos respectivos suplentes à titularidade.

Foi comunicada a perda de mandato da Conselheira Viviane Aparecida Viana, eleita titular para o mandato 2025–2026, passando a exercer a titularidade o suplente Caio Cesar Geronymo de Souza, eleito e empossado no Conselho Participativo Municipal da Lapa.

Também foi comunicada a perda de mandato da Conselheira Gislene Aguiar Mendes de Oliveira, eleita titular para o mandato 2025–2026, passando a exercer a titularidade o suplente Jailton Santos Costa, eleito e empossado no Conselho Participativo Municipal da Lapa.

Item 5 – Participe+ – Projetos para execução em 2027

O Coordenador apresentou a situação das propostas do Participe+ encaminhadas para análise, utilizando a planilha elaborada para acompanhamento dos projetos.

Das 15 propostas inicialmente encaminhadas, foram apresentados os seguintes resultados: 10 propostas consideradas viáveis com utilização de recursos do Orçamento Cidadão, 3 propostas consideradas viáveis com execução por recursos próprios dos órgãos responsáveis e 2 propostas consideradas inviáveis.

Propositor	Nº	Bairro	Resumo da proposta	Viabilidade final	Valor
Alexandra Swerts Leandro	2726	Lapa	Implantar jardim de chuva na Rua Maria Augusta Thomás, em frente à Praça Nova Lapa, com ampliação e requalificação de calçadas e travessias.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 350.000
lopesmonicasp@gmail.com	3294	Jaguaré	Revitalizar a Praça Pedroso Baião com playground, equipamentos de ATI, acessibilidade, reforma de pisos, bancos, mesas, lixeiras e melhorias paisagísticas.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 650.000
Cecilia Araujo	3143	Vila Leopoldina	Implantar contêiner-oficina para transformação de recicláveis, capacitação profissional, geração de renda e economia circular.	Inviável	
Ana Carolina Wolff	826	Vila Ipojuca	Revitalizar a Praça Claudino César, com ampliação dos equipamentos de ATI e adequação do cachorródromo.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 350.000
Claudia Regina Aranda Amaro	3083	Vila Piauí	Reformar e revitalizar a Praça Pedro Signoretti, incluindo quadra, pistas de skate, playground, ATI, acessibilidade, mobiliário e iluminação.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 1.500.000
Cecilia Araujo	2613	Perdizes	Revitalizar a viela entre as ruas Ministro Gastão Mesquita e Vanderlei, com melhorias de piso, acessibilidade, segurança e requalificação do espaço.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 700.000
lopesmonicasp@gmail.com	3273	Água Branca / Lapa de Baixo	Implantar canteiros lineares e efetuar plantio de mudas arbóreas nas ruas Prof.ª Suraia Aidar Menon e Werner von Siemens.	Viável – Recursos próprios	
rafaela romitelli	3074	Lapa	Implantar canteiros com espécies preferencialmente nativas na Travessa Roque Adoglio, criando áreas permeáveis e preservando a circulação de pedestres e bicicletas.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 1.000.000
Luciana Hofjud	3228	Vila dos Remédios	Manter ações de zeladoria e manejo arbóreo no Parque Vila dos Remédios.	Viável – Recursos próprios	
Joaquim Baldoino	1036	Lapa	Realizar manutenções periódicas de limpeza da microdrenagem da Rua Caiapós e dos ramais que chegam à galeria.	Viável – Recursos próprios	
Cecilia Araujo	2694	Lapa	Realizar sessões de cinema ao ar livre no Tendal da Lapa, com aquisição de sistema de projeção, som e estrutura.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 200.000
lopesmonicasp@gmail.com	3184	Lapa	Contratar projeto básico, projeto executivo e licenciamento ambiental do Parque Linear na Bacia do Córrego Tiburtino.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 1.250.000
lopesmonicasp@gmail.com	3315	Lapa / Bento Bicudo	Recuperar a Praça Comendador Hiada Torlay e o entorno da comunidade Bento Bicudo, com acessibilidade, paisagismo, microdrenagem e equipamentos de lazer.	Inviável	
Marcela Rodrigues dos Santos	2964	Lapa	Reformar a passagem subterrânea da Rua 12 de Outubro, com melhorias de acessibilidade, pisos e escadas, drenagem, canaletas e automatização das bombas de recalque.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 1.200.000
Joaquim Baldoino	970	Vila Anastácio	Revitalizar a Praça Mataúna, com adequação dos equipamentos de ATI, ampliação do playground, melhorias nas calçadas e novos bancos, mesas e lixeiras.	Viável – Orçamento Cidadão	R$ 550.000

As dez propostas consideradas viáveis com utilização dos recursos do Orçamento Cidadão totalizaram R$ 7.750.000,00, diante do montante de R$ 10.000.000,00 destinado à região da Lapa, resultando em saldo de R$ 2.250.000,00.

Diante da existência desse saldo, foram apresentadas as seis propostas seguintes na classificação da votação oficial do Participe+, correspondentes às posições 16ª a 21ª, para possível encaminhamento à análise técnica:

Ordem	Proposta	Localidade
16ª	3121	Vila Ipojuca
17ª	3130	Água Branca
18ª	2972	Bela Aliança/Vila Leopoldina
19ª	3280	Lapa
20ª	3302	Lapa
21ª	1423	Distrito da Lapa

O Coordenador perguntou aos Conselheiros se alguém gostaria de se manifestar sobre o encaminhamento das propostas que poderiam ser indicadas para possível utilização do saldo, esclarecendo que, embora não houvesse quórum para votação, considerava importante ouvir a opinião dos Conselheiros.

Não havendo manifestação naquele momento, informou que encaminharia as seis propostas para análise.

A Conselheira Cecília Batista Araújo pediu a palavra e esclareceu que as propostas apresentadas para possível utilização do saldo dos R$ 10 milhões não haviam sido escolhidas aleatoriamente. Explicou que o critério adotado seguia rigorosamente a classificação da votação oficial do Participe+: inicialmente foram encaminhadas as 15 propostas mais votadas e, diante do saldo disponível, seriam encaminhadas as seis propostas subsequentes, correspondentes às posições 16ª a 21ª.

A Conselheira Heloisa Casagrande questionou se existiam outras propostas, fora dessa sequência de votação, que já haviam sido consideradas viáveis na análise prévia realizada pelo CPM Lapa e se, diante disso, não seria mais adequado convocar uma reunião extraordinária para que o Conselho pudesse deliberar sobre a questão.

O Coordenador Paulo César Maluf respondeu que havia outras propostas consideradas viáveis fora da sequência apresentada e informou que verificaria a possibilidade de realização de reunião extraordinária, embora considerasse que provavelmente não haveria tempo hábil. Informou que, de imediato, encaminharia para análise as seis propostas subsequentes, respeitando a ordem da votação oficial.

A Conselheira Maria Ester Xavier Pereira do Vale solicitou que a planilha apresentada durante a reunião fosse encaminhada aos Conselheiros pelo WhatsApp, solicitação com a qual o Coordenador concordou.

Na sequência, a Conselheira Claudia Regina Aranda Amaro pediu a palavra para registrar que participou da Oficina da AIU Vila Leopoldina, realizada em reunião convocada na comunidade. Relatou que os moradores fizeram uma dinâmica com plantas e modelos dos futuros apartamentos para visualizar a organização dos espaços e compreender as dimensões das unidades, inclusive o que caberia em cada ambiente. Considerou a atividade muito produtiva.

Em razão da inexistência de quórum, não houve votação ou deliberação formal do Plenário sobre os projetos.

Item 6 – Assuntos Gerais

Não foram registradas deliberações no item Assuntos Gerais, em razão da inexistência de quórum.

Item 7 – Encerramento

Não havendo outros assuntos a tratar, o Coordenador agradeceu a presença dos Conselheiros, convidados, representantes de órgãos e munícipes e encerrou a Reunião Plenária Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Lapa.

Para constar, foi lavrada a presente ata, que, após os procedimentos cabíveis, segue para registro.

Paulo César Maluf

Coordenador

Cecília Batista Araújo

Secretária-Geral

Célio Alves de Souza

Secretário-Adjunto